



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"

27058 VOGHERA (PV) Corso Rosselli, 22 - tel. 0383 343611

Codice fiscale e Partita IVA 00535380182

Posta Elettronica: pvta01000p@pec.istruzione.it - pvta01000p@istruzione.it

Sito INTERNET: www.istitutocarlogallini.edu.it



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE - "C. GALLINI"-VOGHERA

Prot. 0006477 del 15/07/2024

VII (Uscita)

Alla sez. Amministrazione Trasp. e Albo on line

OGGETTO: DECRETO per il conferimento di incarichi individuali a personale ATA a valere sul PNRR DM 66/2023 nell'ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA-Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -Linea di Investimento 2.1. Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico
Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42085
Titolo DigiTrain 5.0
CUP B14D23004250006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione"; VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"**

27058 VOGHERA (PV) Corso Rosselli, 22 - tel. 0383 343611

Codice fiscale e Partita IVA 00535380182

Posta Elettronica: pvta01000p@pec.istruzione.it - pvta01000p@istruzione.itSito INTERNET: www.istitutocarlogallini.edu.it

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 - Componente 1 - del PNRR

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"

l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n. 1732 del 28/2/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la necessità di individuare personale di ATA a supporto tecnico organizzativo da retribuire all'interno dei costi indiretti;

CONSIDERATO che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n.6150 del 4/7/2024;

VISTE le istanze pervenute;

VISTO il verbale della commissione prot. n 6315;

VISTE la graduatoria definitiva pubblicata con prot 6497;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA**Art.1 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi:

PROFILO	NOME E COGNOME	Ore di impegno
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	NATASHA VILLANI	100



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"

27058 VOGHERA (PV) Corso Rosselli, 22 - tel. 0383 343611

Codice fiscale e Partita IVA 00535380182

Posta Elettronica: pvta01000p@pec.istruzione.it - pvta01000p@istruzione.it

Sito INTERNET: www.istitutocarlogallini.edu.it



Art. 2 Orario di servizio, durata dell'incarico e compenso

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 30/09/2025. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL vigente, lordo dipendente. L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli richiamati nell'Avviso di selezione prot. n.6150 del 4/07/2024, art. n. 3

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva Lettera di incarico.

Art. 5 Ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto.

Art. 6 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di Timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM.

Il presente provvedimento viene pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvana Bassi

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amm.ne Digitale e normative connessa

Allegati: All. A: Schema di Lettera di Incarico



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"

27058 VOGHERA (PV) Corso Rosselli, 22 - tel. 0383 343611

Codice fiscale e Partita IVA 00535380182

Posta Elettronica: pvta01000p@pec.istruzione.it - pvta01000p@istruzione.it

Sito INTERNET: www.istitutocarlogallini.edu.it



SCHEMA DI LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO L'ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"

con sede legale in corso ROSSELLI 22 A VOGHERA , in persona della Dott.ssa SILVANA BASSI, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- l'Avviso pubblico di selezione di personale Ata a valere sul Progetto PNRR DM 66/2023 nell'ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -Linea di Investimento 2.1. Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico
Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42085
Titolo DigiTrain 5.0
CUP B14D23004250006
pubblicato dall'Istituzione scolastica in data XXX;
- il verbale della selezione per il progetto , svolta in data XXX, acquisito con prot. n. XXX del XXX, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto Prot. n. XXX del XXX;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data XXX;
- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali n. prot. XXX del XXX;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso pubblico di selezione, prot. n. XXX, pubblicato dall'Istituzione scolastica in data XXX, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di (INSERIRE BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO) 1Schema di lettera di incarico per personale interno PNRR DM 66/2023 nell'ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -Linea di Investimento 2.1. Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico
Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42085
Titolo DigiTrain 5.0
CUP B14D23004250006
- tra il personale ATA interno dell'Istituto si sono candidati soggetti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il sig./la sig.ra XXX risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento di incarichi individuali n.prot. XXX del XXX;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), **l'Istituto**, come in epigrafe rappresentato, **conferisce** al sig./alla sig.ra XXX l'incarico di XXX nell'ambito del progetto Titolo DigiTrain 5.0
CUP B14D23004250006



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"

27058 VOGHERA (PV) Corso Rosselli, 22 - tel. 0383 343611

Codice fiscale e Partita IVA 00535380182

Posta Elettronica: pvta01000p@pec.istruzione.it - pvta01000p@istruzione.it

Sito INTERNET: www.istitutocarlogallini.edu.it



1. L'incarico prevede l'espletamento di XXX [inserire breve descrizione] nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca. Funzioni e compiti del personale incaricato sono dettagliati all'art. XXX dell'Avviso pubblico di selezione prot. n. XXX; DM 66/2023 nell'ambito della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA-Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -Linea di Investimento 2.1. Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico
Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42085
Titolo DigiTrain 5.0
CUP B14D23004250006
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico prevede un impegno orario massimo fino a XX ore, a decorrere dalla data di accettazione dell'incarico e fino al 30/09/2024.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo onnicomprensivo riferito a ciascuna singola unità oraria pari a € XX,00 per un totale onnicomprensivo massimo fino a € XXX,00, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative Istruzioni Operative prot. n. 0132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"

27058 VOGHERA (PV) Corso Rosselli, 22 - tel. 0383 343611

Codice fiscale e Partita IVA 00535380182

Posta Elettronica: pvta01000p@pec.istruzione.it - pvta01000p@istruzione.it

Sito INTERNET: www.istitutocarlogallini.edu.it



Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Luogo e data

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvana Bassi

(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO per accettazione
